



Om de structuur van het bedrijf af te stemmen op de continue groei, zoeken wij een

ADMINISTRATIEF BEDIENDE - KLANTENBESTELLINGEN

Functie

- Als administratief bediende ben je verantwoordelijk voor het verwerken en afhandelen van klantenbestellingen.
- Je registreert de orders in het ERP-systeem en volgt op tot aan de levering.
- Je staat klanten te woord voor informatie over de status van hun bestelling.
- Je stemt met de productieafdeling en transporteurs af voor een efficiënte planning.
- Als eerste (telefonische) aanspreekpunt zorg je voor een correct en klantvriendelijk onthaal en een vlotte doorschakeling naar de juiste contactpersoon.
- Ter ondersteuning van onze financiële afdeling voer je ook administratieve en algemene kantoortaken uit.
- Je rapport rechtstreeks aan de directeur Administratie.



BELGOSUC (www.belgosuc.be) is een sterke speler in de suikerverwerkende industrie gesitueerd in Beernem en produceert op hoogkwalitatieve wijze halffabricaten op basis van suikers. Met een eigen gamma en producten op maat richt Belgosuc zich tot de ambachtelijke en industriële voedingssector doorheen Europa. In 2019 bereikte het bedrijf een omzet van 68 miljoen Euro.

Continue investeringen dragen bij tot performante en hygiënische installaties en procesomgeving, waarbinnen een afwisselende en boeiende job een uitdaging is voor elke werknemer.

Het bedrijf is geëngageerd in het continu verbeteren van de kwaliteit van zijn producten en diensten, en in de prestaties van zijn geïntegreerd kwaliteitssysteem.

Profiel

- Bachelor (of gelijkgesteld) met ervaring in een administratieve functie, bij voorkeur in een logistieke afdeling.
- Je bent communicatief ingesteld, hebt een perfecte kennis Nederlands, een goede kennis (mondeling en geschreven) Frans en Engels en noties Duits.
- Je maakt deel uit van een hecht team en ondersteunt hen waar nodig.
- Je kan planmatig werken en denkt oplossingsgericht.
- Je hebt een grondige kennis van MS Office. Ervaring met ERP-pakket is een pluspunt.
- Kwaliteit, nauwkeurigheid en een optimale klantenservice draag je hoog in het vaandel.

Aanbod

- Afwisselende en uitdagende functie in een jonge en jaarlijks groeiende kmo.
- Marktconform loon voorzien met extralegale voordelen (o.a. hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques en een groepsverzekering).
- Je komt terecht in een enthousiast en professioneel team.

Interesse ?

Stuur je C.V. naar paul.vanbelle@belgosuc.be of contacteer Belgosuc NV, Industriepark 20, 8730 Beernem, tel. 050/79.11.80 voor bijkomende inlichtingen.